

*Pola jasne wypełnia właściciel nieruchomości dużymi, drukowanymi literami, czarnym lub niebieskim kolorem*

## DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

<b>Podstawa prawna:</b>	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa		
<b>Składający:</b>	Właściciele nieruchomości zamieszkałych położonych w granicach administracyjnych miasta Sandomierza.		
<b>Organ i miejsce złożenia deklaracji:</b>	Burmistrz Miasta Sandomierza. - Urząd Miejski w Sandomierzu, pl. Poniatowskiego 3		
<b>Terminy składania:</b>	W terminie 14 dni od dnia zamieszkania pierwszego mieszkańca, a także w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiły zmiany danych określonych w deklaracji, a mających wpływ na wysokość opłaty.		
<b>A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>			
Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji - proszę zaznaczyć właściwy kwadrat:			
<input type="checkbox"/>	pierwsza deklaracja	Data powstania obowiązku opłaty od ( ____ - ____ ) (miesiąc, rok)	
<input type="checkbox"/>	zmiana deklaracji	Data wystąpienia zmiany od ( ____ - ____ ) (miesiąc, rok)	
<input type="checkbox"/>	korekta złożonej deklaracji	Okres, którego dotyczy korekta od ( ____ - ____ ) do ( ____ - ____ ) (miesiąc, rok) (miesiąc, rok)	
Przyczyna złożenia kolejnej deklaracji: .....			
<b>B. ADRES NIERUCHOMOŚCI W SANDOMIERZU, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE</b>			
Ulica:.....	Nr domu: .....	Nr lokalu: .....	Nr działki: <sup>1)</sup> .....
<b>C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>			
<b>Składający</b> (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat):			
<input type="checkbox"/> - właściciel nieruchomości		<input type="checkbox"/> - współwłaściciel (wielkość udziału .....	
<input type="checkbox"/> - najemca, dzierżawca		<input type="checkbox"/> - użytkownik wieczysty	
<input type="checkbox"/> - zarządca nieruchomości		<input type="checkbox"/> - inny	
Nazwisko i imię <sup>2)</sup> / pełna nazwa: <sup>3)</sup> .....			
PESEL <sup>2)</sup>		REGON <sup>3)</sup>	
NIP <sup>3)</sup>		KRS <sup>3)</sup>	

Adres zamieszkania <sup>2)</sup> /siedziby <sup>3)</sup>			
Miejscowość:.....	Ulica: .....	Nr domu: .....	Nr lokalu: .....
Kod pocztowy: ..... — .....		Poczta: .....	
Nr telefonu: <sup>4)</sup> .....		Adres e-mail: <sup>4)</sup> .....	
D. OBLICZENIE OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI			
D. 1. Oświadczenia właściciela nieruchomości			
a. oświadczam, że na terenie nieruchomości zamieszkuje	..... (podać liczbę osób)		
b. oświadczam, że będę kompostował(a) bioodpady w kompostowniku przydomowym (dotyczy wyłącznie zabudowy jednorodzinnej)	<input type="checkbox"/> TAK ..... m <sup>3</sup> <input type="checkbox"/> NIE (w przypadku zaznaczenia pozycji TAK, proszę podać pojemność kompostownika)		
c. oświadczam, że na terenie nieruchomości prowadzona jest działalność gospodarcza	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE		
D.2. Obowiązujące stawki opłat			
a. stawka podstawowa za 1 osobę zamieszukującą nieruchomość	<b>25,00 zł</b>		
b. stawka za 1 osobę zamieszukującą nieruchomość, uwzględniająca zwolnienie w części z opłaty kompostowanie bioodpadów (dotyczy wyłącznie budynków jednorodzinnych posiadających kompostownik,)	<b>23,00 zł</b>		
D.3. Wyliczenie miesięcznej opłaty			
iloczyn liczby mieszkańców zamieszkałych na danej nieruchomości i stawki opłaty. (D.1.a. x D.2.a. lub D.2.b.)	..... zł (słownie zł).....		
E. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH			
<p>Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1; dalej: RODO), informujemy Panią/Pana o sposobie i celu, w jakim przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe, a także o przysługujących Pani/Panu prawach wynikających z regulacji o ochronie danych osobowych:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Sandomierz z siedzibą: 27-600 Sandomierz, Pl. Poniatowskiego 3, reprezentowana przez Burmistrza Miasta Sandomierza.</li> <li>W sprawach związanych z danymi osobowymi można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Urzędu Miejskiego w Sandomierzu, email: iod@um.sandomierz.pl, pod numerem telefonu 15/ 81-54-193 lub pisemnie na adres 27-600 Sandomierz, Pl. Poniatowskiego 3.</li> <li>Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust.1 lit. b, c oraz e RODO w celu realizacji zadań własnych gminy wynikających z przepisów prawa: ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym - w szczególności art. 7 ust. 1 pkt. 1 i 3 (Dz.U. tekst jedn. z 2020 r. poz. 713, z późn. zm.), ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. tekst jedn. z 2020 r. poz. 1325, z późn. zm.), ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. tekst jedn. z 2020 r. poz. 1427, z późn. zm.), ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. tekst jedn. z 2020 r. poz. 1439, z późn. zm.)</li> </ol>			

4. Pani/Pana dane osobowe będą udostępnione wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie i w granicach prawa. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt. 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
  - b) obsługa prawna;
  - c) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Sandomierz przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Gmina Sandomierz.
  - d) pracownicy posiadający upoważnienie do przetwarzania danych osobowych.
5. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
  - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
  - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
  - c) prawo do żądania usunięcia/ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - d) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
  - e) prawo przenoszenia danych osobowych innemu administratorowi bez przeszkód ze strony administratora, któremu dostarczono te dane osobowe, jeżeli spełnione zostaną warunki, o których mowa w art. 20 ust 1 RODO.
6. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych Gminie Sandomierz ma charakter dobrowolny, jednak jest niezbędne do przeprowadzenia przedmiotowego postępowania.
8. Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres trwania umowy na odbiór i zagospodarowanie odpadów, dochodzenia ewentualnych roszczeń, a także okres niezbędny do przeprowadzenia i zakończenia postępowania administracyjnego, a następnie przez czas wynikający z przepisów Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67).
9. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

#### F. INFORMACJE O ZAŁĄCZNIKACH

do niniejszej deklaracji dołączono:

informację o danych współwłaścicieli	..... szt.
informację o danych wspólników spółki cywilnej/spółki nieposiadającej osobowości prawnej	..... szt.
pełnomocnictwo w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa	..... szt.

#### G. POUCZENIE:

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę prawną do wystawienia tytułu wykonawczego (art. 3a § 1 pkt 6 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, w związku z art. 6n ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach).

#### H. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

.....  
 (miejsowość) (data) (czytelny podpis)

#### I. ADNOTACJE URZĘDOWE (wypełnia organ przyjmujący deklarację)

Uwagi:	..... (podpis przyjmującego deklarację)
--------	--

### **Objaśnienia**

- 1) Wypełnić w przypadku braku numeru porządkowego nieruchomości.
- 2) Dotyczy osób fizycznych.
- 3) Dotyczy osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej.
- 4) Dane nieobowiązkowe.

### **Uwagi dotyczące Deklaracji**

1. Właściciel nieruchomości może złożyć korektę deklaracji służącą poprawieniu (skorygowaniu) danych zamieszczonych w pierwotnej deklaracji, jako podanych niezgodnie ze stanem faktycznym, błędnych, omyłkowych itp.
2. Składający deklarację może dołączyć dodatkowe dokumenty lub oświadczenia potwierdzające dane w niej zawarte.
3. Miesięczna opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi obliczona i wskazana w deklaracji płatna jest bez wezwania na indywidualny rachunek bankowy otrzymany od UM w Sandomierzu, w terminach określonych uchwałą Rady Miasta Sandomierza w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi
4. W przypadku, gdy podmiotem zobowiązanym do złożenia deklaracji są współwłaściciele nieruchomości, w tym małżonkowie, wspólnicy spółki cywilnej lub spółki nieposiadającej osobowości prawnej, dane dotyczące pozostałych współwłaścicieli lub współników wpisuje się odpowiednio do informacji, stanowiących załącznik do wzoru deklaracji.
5. Wszelkie informacje dotyczące sposobu wypełnienia deklaracji można uzyskać telefonicznie pod numerem 15/815-41-00, pocztą elektroniczną na adres [odpady@um.sandomierz.pl](mailto:odpady@um.sandomierz.pl) lub na stronie internetowej miasta [www.sandomierz.pl](http://www.sandomierz.pl).